

SAMEN TEGEN CORONA

Richtlijnen ter voorkoming verspreiding Corona-virus

BASISREGELS



Houd overal min. 1,5 meter afstand van elkaar!

Was je handen regelmatig met zeep, minimaal 20 seconden en droog ze daarna.



Gebruik papieren zakdoekjes en gooi deze in de vuilnisbak.

Hoest/nies in de binnenkant van je elleboog.



Voorkom fysiek contact.

Verhoog intensiteit schoonmaken van de werkomgeving.



Maximaal met 2 personen in kleine ruimtes.

Personen met symptomen worden naar huis gestuurd.



Heeft 1 van je gezinsleden koorts? Blijf dan thuis en meld dit direct bij je leidinggevende & P&O.

Durf elkaar aan te spreken!



KANTOOR



Kom alleen in overleg met je leidinggevende nog naar kantoor.

Werk je toch op kantoor hanteer dan de basisregels en werk zoveel mogelijk in aparte ruimten.



Lunch/pauzeer niet gelijktijdig en houd voldoende afstand.

Blijf tijdens thuiswerken bereikbaar op gebruikelijke tijden.



Fysiek overleg tot minimum beperken.

Overleg zoveel mogelijk digitaal.



PROJECTEN & ONDERHOUD



Deel en leen zo min mogelijk gereedschap uit.

Lunch/pauzeer niet gelijktijdig en houd voldoende afstand.



Maak tafels voor en na lunchen altijd direct schoon.

Werk zoveel mogelijk met handschoenen.



Communiceer dagelijks over nieuwe ontwikkelingen met elkaar.

Spreek bij te smalle steigers en gangen een looproute af en passeer elkaar indien nodig ruggelings.



Draag het hesje: "houd 1,5 meter afstand".

Voor het werken in bewoonde situaties zijn specifieke protocollen, hanteer deze.



COMMUNICATIE

VERGADEREN MET SKYPE FOR BUSINESS

Onze medewerkers zullen zoveel mogelijk vergaderen via Skype for Business. Wanneer dit wenselijk is met opdrachtgevers zullen zij hiervoor een digitale uitnodiging ontvangen.



VIDEOBELLEN

Maak gebruik van bellen met beeld, oftewel videobellen. Dat kan bijvoorbeeld met FaceTime, WhatsApp, Messenger en Skype.

